



## REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DEL PALAZZO MEDICEO A TERZI.

### ART.1

La concessione del diritto di utilizzo a terzi dello stabile noto come “Palazzo Mediceo” è deliberato dal Consiglio di Amministrazione ed è gestito secondo le norme statuite nel presente regolamento.

Esso è consentito in via prioritaria per:

- convegni e conferenze;
- rappresentazioni teatrali o musicali;
- attività didattiche, espositive, artistiche o culturali.

L'autorizzazione, concessa per uso temporaneo ed in conformità di quanto previsto dal presente regolamento, è altresì subordinata alla disponibilità di calendario, alla coerenza di impostazione della programmazione della Fondazione Terre Medicee, all'idoneità e al decoro relativi al carattere del sito monumentale.

### ART.2

I soggetti interessati all'uso del Palazzo Mediceo devono presentare una regolare domanda alla Fondazione Terre Medicee almeno 30 giorni prima della prevista iniziativa, fatta eccezione per le richieste relative a mostre d'arte ed esposizioni, il cui termine verrà stabilito tramite specifico avviso pubblico annuale.

Nella domanda dovranno essere indicate e dettagliate le attività che saranno svolte e il periodo di occupazione della struttura, comprensivo delle eventuali fasi di allestimento e smontaggio. Dovranno altresì essere indicate inoltre le generalità del responsabile dell'iniziativa e una dichiarazione sottoscritta dallo stesso di assunzione di responsabilità per eventuali danneggiamenti ai locali, arredi e strutture.

L'istruttoria della domanda e la concessione avviene con autorizzazione della Fondazione.

### ART.3

Prima della consegna e al termine di ogni manifestazione verrà effettuato un sopralluogo congiunto per la verifica della struttura, degli impianti e delle attrezzature.

A tali sopralluoghi saranno presenti un rappresentante della Fondazione ed il responsabile dell'iniziativa. I sopralluoghi dovranno concludersi con un verbale di consegna/riconsegna sottoscritto da entrambi i convenuti.

I concessionari si impegnano a conservare l'immobile nello stato in cui si trova all'atto della consegna, ad adottare tutti gli accorgimenti atti a salvaguardare l'incolumità delle persone ed evitare danni alle cose. La Fondazione sarà esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali incidenti e danni alle persone e/o cose. I concessionari si impegnano altresì a risarcire la Fondazione dei danni che potranno essere arrecati all'immobile ed alle cose in esso esistenti.

I locali dovranno essere rilasciati nel termine fissato e comunque entro le ore 09.00 del giorno successivo alla data di scadenza, salvo rinnovo della richiesta e del rilascio di nuova autorizzazione; termine derogabile per le mostre d'arte e le esposizioni.

La Fondazione potrà in qualsiasi momento revocare la concessione d'uso dei locali ove il concessionario venga meno anche ad uno dei patti e condizioni sopra indicati e qualora motivi di pubblica utilità lo impongano senza che il concessionario possa avanzare pretese di sorta.

#### ART.4

La contribuzione a titolo di rimborso spese alla Fondazione Terre Medicee per l'utilizzo dei locali da parte di enti, associazioni e soggetti privati è la seguente:

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| 1)-per iniziative pubbliche di carattere e a finalità privata   | € 1.000,00 + IVA giornaliera      |
| 2)-per iniziative di enti ed associazioni provenienti da altri Comuni   | € 500,00 + IVA giornaliera        |
| 3)-per iniziative non ricorrenti dell'associazionismo comunale e di istituzioni pubbliche con sede nel Comune di Seravezza                        | € 250,00 + IVA giornaliera        |
| 4)-per iniziative e attività che prevedono un uso prolungato nel tempo della struttura (superiore a giorni 3), fatta eccezione per le esposizioni | si applica una riduzione del 30%. |
| 5)-mostre d'arte ed esposizioni: il tutto è demandato a specifico avviso pubblico annuale.  |                                   |

Le contribuzioni a titolo di rimborso spese di cui sopra comprendono unicamente il costo del servizio di vigilanza a carico della Fondazione Terre Medicee nel numero di una unità.

6)-in specifico, per i matrimoni civili, la concessione dei locali, oltre quanto deliberato dalla Giunta Comunale di Seravezza con provvedimento n° 146 del 30.12.2013, è da intendersi così come stabilito al precedente punto 1.

Le modalità di pagamento sono le seguenti:

a)-all'atto del ritiro della concessione dovrà essere versata una caparra pari al 70% dell'importo totale, fatta eccezione per gli eventi espositivi per i quali si rimanda a specifico avviso pubblico annuale;

b)-la suddetta caparra avrà valore di convalida della concessione dei locali;

c)-eventuali disdette dovranno essere comunicate con un preavviso di giorni 7 prima dello svolgimento dell'evento, fatta eccezione per le mostre d'arte e le esposizioni il cui relativo termine verrà stabilito tramite specifico avviso pubblico annuale; in questo caso la caparra sarà restituita nella misura del 70%, trattenendo la Fondazione la differenza a titolo di diverso mancato utilizzo dei locali;

d)-in caso di disdetta oltre i termini sopra indicati la caparra non sarà restituita;

e)-il saldo relativo all'importo totale dovrà essere corrisposto entro il termine perentorio del secondo giorno antecedente l'evento; in caso contrario la Fondazione Terre Medicee procederà alla sospensione della concessione richiamando l'immediato rispetto di quanto sopra previsto; in caso di perdurante insolvenza la stessa Fondazione procederà all'annullamento della concessione.

Le disposizioni contenute nel presente articolo non verranno applicate alle richieste di utilizzo inoltrate dall'Amministrazione Comunale di Seravezza.

#### ART.5

È vietata, nel corso delle varie attività, anche la minima modifica degli impianti e delle attrezzature esistenti e/o eventualmente fornite dalla Fondazione.

È inoltre vietata l'affissione di quadri e pannellature con mezzi diversi da quelli in dotazione alla struttura, salvo deroghe scritte concesse dalla Fondazione stessa.

Ad ogni iniziativa sarà presente personale incaricato dalla Fondazione con funzioni di controllo e vigilanza.

ART.6

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le norme del Codice Civile e delle disposizioni in vigore.

ooooo

Il sottoscritto..... ,

luogo e data di nascita.....

residente in.....

domicilio fiscale.....

Codice fiscale/partita IVA.....

in qualità di.....

chiede di poter utilizzare.....

dal ..... al.....

per (tipo evento) .....

per una contribuzione a titolo di rimborso spese alla Fondazione Terre Medicee di importo totale di

€.....

Con la presente dichiara di aver preso visione e di accettare incondizionatamente il presente regolamento

In data ..... versa la caparra di €.....

e s'impegna a versare a saldo i restanti €..... entro il .....

Allega:

- descrizione dell'evento
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità

Firma per accettazione .....

.....li.....

Dati per la fatturazione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_